

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika	04.05.2022 18:00 - 04.05.2022 19:38	
Kokouspaikka	Kirkonkylän seurakuntatalo	
Osallistujat	Tuomas Alaterä Juha Ilonen Lilli Kahri Kaarlo Kuntsi Hannu Maliniemi Tarmo Ojala Anne Pircklen Maija-Liisa Sahlbom Aki Vauhkonen	jäsen kirkkoherra varajäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen, puheenjohtaja jäsen varajäsen
Muut osallistujat	Leena Korhonen Elisa Varkemaa	diakonian ja kasvatuksen esihenkilö vs. kappalainen, kokouksen sihteeri julistuksen ja musiikin esihenkilö
Poissa	Jari Ala-Illomäki Mervi Lehikoinen Marketta Mattila Riitta Nissinen Tiina Sinkkonen Vilma Väisänen Helena Wederhorn	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU/ELEKTRONISK UNDERSKRIFT

Anne Pircklén 06.05.2022
Tarmo Ojala 10.05.2022

Elisa Varkemaa 06.05.2022

Tuomas Alaterä 10.05.2022

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 14 Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 15 Tiedoksiannot seurakuntaneuvostolle 4.5.2022	2
§ 16 Viranhaltijoiden ja työsuhteisten vuosilomat 2022	3
§ 17 Seurakuntavaalien 2022 vaalilautakunnan asettaminen	4
§ 18 Lastenohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttäminen 2022	6
§ 19 Suomen Lähetysseuran vuosikokousedustajien valinta 2022	8
§ 20 KirVESTES 2022-2024:n mukaiset toimituspalkkiot	9
§ 21 Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	10
Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	11

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 14

Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja esihenkilö Leena Korhonen piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokouskutsu on julkaistu 29.4.2022 luottamusportaalissa. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 6.5.2022 kello 12.00–24.00 luottamusportaalissa.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Tuomas Alaterä ja Helena Wederhornin poissa ollessa Tarmo Ojala.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 15 Tiedoksiannot seurakuntaneuvostolle 4.5.2022

Diaarinumero DSIP/11/00.02.08/2022

Valmistelija kirkkoherra Juha Ilonen, esihenkilöt Leena Korhonen ja Elisa Varkemaa

Esittelijä kirkkoherra Juha Ilonen, esihenkilöt Leena Korhonen ja Elisa Varkemaa

1. Suomalaisen seurakunnan viranhaltijapäätökset (Liite 1)
 - Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 3.2.-3.5.2022
 - Esihenkilöiden viranhaltijapäätökset 3.2.-3.5.2022
2. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 9.3.2022 (3/2022 § 13); pastori Eveliina Ojalan virkavapaa ajalle 18.5.2022-9.1.2023 (Liite 2)
3. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 13.4.2022 (4/2022 § 13); pastori Pia Kähkösen viranhoitomääräys ajalle 18.5.2022-8.1.2023 (Liite 3)
4. Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös 27.4.2022; pastori Pia Kähkösen viranhoitomääräys ajalle 25.4.-17.5.2022 (Liite 4)
5. Verotulot 2022

Oheismateriaali 1: Verotulojen kertymä 1-4/2022

6. Kirkkoherran myöntämät pappien vuosilomat 2022 sekä lomakauden 2021 pidetyt vuosilomat (Liite 5)

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi edellä mainitut asiat.

Päätös Esityksen mukaan.

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 16 Viranhaltijoiden ja työsuhteisten vuosilomat 2022

Diaarinumero DSIP/10/01.01.02/2022

Valmistelija kirkkoherra Juha Ilonen, esihenkilöt Leena Korhonen ja Elisa Varkemaa

Esittelijä kirkkoherra Juha Ilonen, esihenkilöt Leena Korhonen ja Elisa Varkemaa

Seurakunnan viranhaltijoiden ja työsuhteisten lomaoikeus ja vuosilomasuunnitelma sekä toteuma edellisen lomanmääräytymisvuoden 1.4.2021-31.3.2022 pidetyistä vuosilomista on esitetty liitteinä.

Liite 6: Viranhaltijoiden ja työsuhteisten vuosilomasuunnitelma 2022

Liite 7: Lomavuoden 2021 pidetyt lomat

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosilomasuunnitelman vuodelle 2022. Lisäksi se merkitsee tiedoksi edellisen lomanmääräytymisvuoden 2021 vuosilomat.

Päätös Esityksen mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimusohjeet

Tiedoksianto Asianosaiset

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 17 Seurakuntavaalien 2022 vaalilautakunnan asettaminen

Diaarinumero 41/00.00.00/2022
Valmistelija kirkkoherra Juha Ilonen
Esittelijä kirkkoherra Juha Ilonen

Kirkkolain 23 luvun 9 § mukaiset seurakuntavaalit toimikaudelle 2023–2026 pidetään 20.11.2022. Vaalien ennakkoäänestys on 8.11.-12.11.2022. Ehdokasasettelu päättyy 15.9.2022. Seurakuntavaaleista ja niiden järjestämisestä määrätään Kirkon vaalijärjestyksessä (KVJ). Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa (KVJ § 4). Kirkkolain 23 luvun 19 § mukaan: ”... seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.”

Seurakuntaneuvosto nimeää lautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaalikelpoisuudesta on voimassa, mitä kirkkovaltuuston jäsenten vaalikelpoisuudesta säädetään. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin. Kirkolliskokouksen lakivaliokunta on kiinnittänyt huomiota siihen, että seurakuntavaaleissa ehdolla oleva tai hänen lähisukulaisensa ei voi olla vaalilautakunnan jäsen tai varajäsen.

Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2022: ”Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään sekä riittävästi varajäseniä. Tällöin esimerkiksi tilanteessa, jossa vaalilautakunnan jäsen menettää kelpoisuutensa tehtävään, vaalilautakunnan kokoonpano on edelleen lain mukainen tai hänen tilalleen vaalilautakuntaan voidaan nostaa aiemmin nimetty varajäsen.”

Lisäksi seurakuntaneuvoston tulee päättää, jaetaanko seurakunnan alue äänestysalueisiin.

Liite 8: Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2022

Liite 9: Hallinnollinen vaaliaikataulu: seurakuntavaalit 2022

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

1. ettei seurakunnan aluetta jaeta äänestysalueisiin,

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

2. määrätä vaalilautakunnan jäsenmääräksi kirkkoherran lisäksi neljä varsinaista ja neljä varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan,
3. toimittaa vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaalin sekä nimetä lautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin vs. kappalainen Elisa Varkemaan,
4. että vaaleja koskevat viralliset ilmoitukset ja kuulutukset julkaistaan Sipoon Sanomissa sekä lisäksi seurakunnan virallisella ilmoitustaululla kirkonkylän virastotalon ikkunassa ja seurakunnan kotisivuilla,
5. että vaalitoimitusten pöytäkirjat pidetään julkisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla,
6. määrätä vaalilautakunnan kokouspalkkiot maksettavaksi seuraavasti:
 - vaalilautakunnan luottamushenkilöjäsenille ja vaaliavustajille sekä kirkkoherralle maksetaan seurakuntaneuvoston vuoden 2022 talousarviossa päättämä kokouspalkkio, määrältään 30 €,
 - vaalilautakunnan puheenjohtajalle ja sihteerinä toimivalle viranhaltijalle maksetaan seurakuntaneuvoston vuoden 2022 talousarviossa päättämä kokouspalkkio, määrältään 45 €

Päätös

Esityksen mukaan. Vaalilautakunnan jäseniksi valittiin kirkkoherran lisäksi Anu Aalto, Georg Bergström, Leena Joki-Korpela ja Juhani Merilinna. Varajäseniksi valittiin Tuula Nordman, Senja Westerback, Aira Lähteenmäki, Juhani Aalto, Eija Laitinen ja Pyry Louhiso tässä kutsumisjärjestyksessä. Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi nimettiin Anu Aalto.

Lapsivaikutusten arviointi Päätös ei vaikuta lapsiin ja nuoriin

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimusohjeet

Tiedoksianto Asianosaiset

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 18 Lastenohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttäminen 2022

Diaarinumero	DSIP/10/01.01.02/2022
Valmistelija	Esihenkilöt Leena Korhonen ja Elisa Varkemaa
Esittelijä	Esihenkilö Leena Korhonen

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 12.8.2021 (Liite 1/83 §) lapsi- ja perhetyöntekijä Jani Turunen haki 13.7.2021 päivätyllä hakemuksellaan palkatonta virkavapaata (opintovapaa) ajalle 30.8.2021-29.8.2023 lapsi- ja perhetyön virasta. Samassa kokouksessaan 12.8.2021 (6/2021 § 85) seurakuntaneuvosto nimesi työryhmän valmistelemaan lapsi- ja perhetyöntekijän sijaisen valinnan, järjestämään haastattelut, valmistamaan lausunnon hakijoista ja tekemään esityksen seurakuntaneuvostolle sijaisuuteen valittavasta ja varalle valittavasta. Lisäksi työryhmän tuli tarkistaa lapsi- ja perhetyön viransijaisuuden tehtäväkuvat yhdessä toisen täytettävän viran rinnalla.

Työryhmälle annettiin myös tehtäväksi valmistella auki tulevan lapsityönohjaajan virka mahdollisen muutoksen perhetyötä paremmin palvelevaksi virasta, ja tuoda esitys tästä seuraavaan seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Työryhmään nimettiin puheenjohtajaksi ja kokoonkutsujaksi kirkkoherra, jäseniksi kasvatusta ja diakoniatyön lähiesimies Leena Korhonen sekä luottamushenkilöt Lilli Kahri, Anne Pircklén ja Vilma Väisänen, ja varalla luottamushenkilö Marketta Mattila.

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 21.9.2021 työryhmä esitti, ettei lapsi- ja perhetyöntekijän virkaa täytetä. Sen sijaan työryhmä esitti, että seurakuntaneuvosto täyttäisi seurakunnan aiemmin täyttämättä jääneen lastenohjaajan toimen määräaikaisena, ja valitsee tehtävään lastenohjaaja Anne Mäen. Tehtävä täytettiin kokoaikaisena (38 h 15 min), ja sen vaatavuusryhmä oli 501. Mäki aloitti tehtävässä 1.10.2021. Työsuhde määrättiin päättyväksi 29.8.2023. Anne Mäki sanoi kuitenkin itsensä irti 1.6.2022 alkaen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) laittaa määräaikaisen lastenohjaajan tehtävän hakuun ajalle 8.8.2022-29.8.2023 tai sopimuksen mukaan,
- 2) nimetä haastattelutyöryhmän järjestämään haastattelut, valmistamaan lausunnon hakijoista ja tekemään esityksen seurakuntaneuvostolle tehtävään valittavasta ja varalle valittavasta. Työryhmään nimetään puheenjohtajaksi ja kokoonkutsujaksi kasvatuksen ja diakonian

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

esihenkilö Leena Korhonen, jäseniksi vs. kappalainen Elisa Varkemaa sekä luottamushenkilö ja hänelle varahenkilö.

- 3) toteaa, että tehtävän palkkaus on vaativuusryhmän 501 mukainen viikkotyöajan ollessa 38 h 15 min.
- 4) hyväksyy hakuilmoituksen lastenohjaajan tehtävästä.

Päätös: Esityksen mukaan. Haastattelutyöryhmään valittiin Lilli Kahri, varalle Vilma Väisänen.

LAVA: Päätös vaikuttaa lapsiin ja nuoriin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Tiedoksianto

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 19 Suomen Lähetysseuran vuosikokousedustajien valinta 2022

Diaarinumero 42/00.06.01/2022

Valmistelija kirkkoherra Juha Ilonen

Esittelijä kirkkoherra Juha Ilonen

Suomen Lähetysseuran vuosikokous järjestetään lauantaina 21.5.2022 klo 9 Oulussa. Suomen Lähetysseuran jäsenenä seurakunnalla on oikeus nimetä enintään kaksi edustajaa vuosikokoukseen 6.5.2022 mennessä (alle 15 000 jäsentä).

Kokousmateriaali toimitetaan kokousedustajan sähköpostiosoitteeseen viikolla 19. Kokousmateriaali toimitetaan lisäksi seurakunnille Seurakuntapalvelut-sivuston kautta.

Esitys Seurakuntaneuvosto nimeää vuosikokousedustajat Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 21.5.2022 Ouluun. Seurakuntaneuvosto päättää korvata edustajille matkat, yöpymiset ja ateriat sekä tarvittaessa osallistumisen Suomen Lähetysseuran Lähetysjuhlaan sekä Kirkkopäiville 20.5.-22.5.2022 edullisimman mukaan. Esihenkilö Leena Korhonen sopii edustajien kanssa järjestelyistä.

Päätös Valtuutetaan lähetystyön esihenkilö Leena Korhonen nimeämään kokousedustaja ja sopimaan edustajan kanssa käytännön järjestelyistä.

Lapsivaikutusten arviointi Päätös ei vaikuta lapsiin ja nuoriin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 20 KirVESTES 2022-2024:n mukaiset toimituspalkkiot

Diaarinumero 40/01.02.02/2022
Valmistelija kirkkoherra Juha Ilonen
Esittelijä kirkkoherra Juha Ilonen

Evankelis-luterilaisessa kirkossa noudatetaan uutta Kirkon virka- ja työehtosopimusta KirVESTES 2022-2024. Sopimus on solmittu ajalle 1.3.2022–29.2.2022, ja se on hyväksytty 11.3.2022. Sopimus velvoittaa kaikkia seurakuntatyönantajia (seurakunta, seurakuntayhtymä, tuomiokapituli, Kirkkohallitus).

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry. ja Kirkon alat ry suosittavat, että seurakunnat maksavat toimituspalkkiota yhteisesti hyväksytyn suositussopimuksen mukaisesti.

Tämä suositus on voimassa 1.3.2022 lukien

Liite 10: Suositussopimus, virkaehtosopimuksen liite 18.

Suositus sopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan.

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla. Seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Seurakunta voi tämän suosituksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkion myös sellaista toimitusta tai tehtävää varten, jota ei ole suosituksessa mainittu, mutta jota on seurakunnassa totuttu toimituspalkkioperusteisesti hoitamaan

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää maksaa 4.5.2022 alkaen papin ja kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla liitteenä olevan suositussopimuksen mukaisesti. Seurakuntaneuvosto ei tässä yhteydessä vahvista palkkiota sellaista toimitusta tai tehtävää varten, jota ei ole suosituksessa mainittu.

Päätös Esityksen mukainen.

Lapsivaikutusten arviointi Päätös ei vaikuta lapsiin ja nuoriin

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

§ 21

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.38.

Allekirjoitukset

Anne Pircklén
puheenjohtaja

Elisa Varkemaa
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Sipoossa 6.5.2022

Tuoma Alaterä
pöytäkirjantarkastaja

Tarmo Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 10.–23.5.2022 ma-pe klo 9-12 Sipoon suomalaisen seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Iso Kylätie 1, 04130 Sipoo. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 9.5.2022 Seurakuntien virastotalon ilmoitustaululla.

Sipoo 24.5.2022

sihteeri

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 14, 15, 18, 19, 20, 21

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 16

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Sipoon suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostoKäyntiosoite **Iso Kylätie 1, Nikkilä, Sipoo**Postiosoite **Iso Kylätie 1, 04130 Sipoo**Sähköpostiosoite sipoon.suomalainen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 16, 17

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

Hankintayksikkö **Sipoon suomalainen seurakunta**
Käyntiosoite **Iso Kylätie 1, Nikkilä, Sipoo**
Postiosoite **Iso Kylätie 1, 04130 Sipoo**
Sähköpostiosoite sipoon.suomalainen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen **Helsingin hallinto-oikeus**
Osoite **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**
Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen **Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli**
Pöytäkirjan pykälät

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

Osoite **Bulevardi 16 B, V kerros, 00120 Helsinki**
Sähköposti helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**
Pöytäkirjan pykälät
Postiosoite **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite **Eteläranta 8, Helsinki**
Faksi **09 180 2350**
Sähköposti kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Käyntiosoite **Tuomioistuimet-talo
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi **029 564 3314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

04.05.2022

Sipoon seurakuntayhtymä - Sipoon suomalainen seurakunta - seurakuntaneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.